

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 14»
от 20.01.2026 № 21

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ «Детский сад № 14» г.Владимира**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	январь 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	Приказ «О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУ «Детский сад № 14»»
2.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу снижения бюрократической нагрузки	январь 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	Размещенная информация на сайте
3.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	февраль 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	Обновленные должностные инструкции
4.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	февраль 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	Протокол педагогического совета
5.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической	февраль 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14»	

	нагрузки		Антипова О.В.	
6.	Приведение локальных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	март 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	Обновленные локальные акты
7.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	ноябрь 2026	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	
9.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	в течение года	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	
10.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	
11.	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14» Антипова О.В.	